

T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
Diyanet İşleri Başkanlığı

Sayı : 75718882-205-E.393786
Konu : Cami Görevlileri Çalıştayı

10.06.2020

DAĞITIM YERLERİNE


Cami hizmetlerinin verimliliğini artırmak, örnek projeleri tespit ederek yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla, başarılı, aktif ve buldukları bölgelerde hizmetleriyle temayüz etmiş cami görevlileriyle çalıştaylar yapılmaktadır.

Söz konusu çalıştaylarda ortaya konulan başarılı proje ve uygulama örneklerinin cami odaklı din hizmetlerine katkı sağladığı düşünülmektedir.

Bu itibarla 2020 yılı Camiler ve Din Görevlileri Haftasında yapılması planlanan X. Cami Görevlileri Çalıştayına zemin hazırlamak üzere:

1. İl ve ilçe müftülüklerince örnek proje ve uygulamalarıyla bölgesinde farkındalık oluşturmuş başarılı cami görevlilerinin tespit edilmesi,
2. Örnek çalışmalar ortaya koymuş ancak proje haline getirememiş görevlilerin çalışmalarını Ek-1 Proje Tanıtım Formuna uygun şekilde projelendirmelerinin teşvik edilmesi,
3. Hazırlanan projelerin değerlendirilmesi amacıyla bir il müftü yardımcısının başkanlığında en az üç kişiden müteşekkil proje tespit komisyonunun oluşturulması,
4. Komisyon marifetiyle il genelinden (il merkezi, ilçe, belde, köy) gelen projeler arasından en başarılı iki projenin seçilmesi,
5. Projelerin uygulanmış ve sonuçları alınmış ve/veya hâlihazırda uygulanan çalışmalar arasından belirlenmesi,
6. Seçilen projelerin din görevlisinin adı, soyadı ve sicil bilgileri ile birlikte en geç **28 Ağustos 2020 Cuma** günü mesai sonuna kadar camihizmetleri@diyanet.gov.tr e-mail adresine gönderilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

 e-izmalıdır

Bünyamin ALBAYRAK
Başkan a.
Din Hizmetleri Genel Müdürü

Ek : Proje Tanıtım Formu (2 sayfa)

Dağıtım:

**CAMI GÖREVLİLERİ ÇALIŞTAYI SEÇMELERİ İÇİN
PROJE TANITIM FORMU**

PROJE ADI	Projenin amacını kısa yolla aktaran net ve öz bir adı olmalıdır.		
PROJEYİ HAZIRLAYANIN			
ADI SOYADI		UNVANI	
SİCİLİ		GÖREV YERİ	
İLİ İLÇESİ		TELEFON E-MAİL	
ADRES			

PROJEYİ YÜRÜTEN KURUM	
İŞBİRLİĞİ YAPILAN KURUMLAR	
PROJENİN UYGULANDIĞI TARİHLER	
PROJENİN UYGULANDIĞI YER	

PROJE ÖZETİ	
PROJENİN KONUSU VE KAPSAMI	Projenin hangi konu başlıklarını içerdiği, hangi alanları kapsadığı belirtilir. (İrşat, sosyal hizmetler, aile, eğitim, maddi destek, manevi destek, kültürel etkinlikler vb.)
PROJENİN AMACI VE HEDEFLERİ	Projenin ana amacı ve varsa amacın alt hedefleri aktarılır. Bu bölümde asıl odak noktası, projeye ortaya çıkarılan hizmetlerin ne olduğu değil, bu hizmetlerden hedef kesimin sağladığı faydadır.
PROJE ÖNCESİ DURUM	Projeden önceki mevcut durum, hedef grupların ihtiyaçları ve bu grupların karşı karşıya bulunduğu sorunlar tanımlanır.
PROJEDEN DOĞRUDAN YA DA DOLAYLI YOLDAN FAYDA SAĞLAYAN GRUPLAR	Proje sonucunda ortaya çıkan hizmet ya da ürünlerden faydalanan grupların kimler olduğu belirtilir. (Gençler, Engelliler, İşçiler, bağımlılar, cami cemaati vs.)

<p>PROJENİN UYGULAMA ADIMLARI VE FAALİYETLER</p>	<p>Uygulama adımları; proje çıktılarına ulaşmak için yürütülen çalışmalar ve gerçekleştirilen faaliyetlerdir. Bu adımlar maddeler halinde belirtilir.</p>
<p>SONUÇ GÖSTERGELERİ</p>	<p>Proje uygulaması neticesinde hedef kitleye yönelik toplamda ne kadar faaliyet yapıldığı, kaç kişiye ulaşıldığı, hangi neticelere ulaşıldığı maddeler halinde özetle yazılır.</p>
<p>PROJENİN GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİ</p>	<p>Proje uygulanırken elde edilen fırsatlar ve karşılaşılan zorluklar özetle belirtilir.</p>
<p>SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK</p>	<p>Projenin devam ettirilip ettirilemeyeceği gerekçesi ile belirtilir.</p>
<p>PROJENİN KAYNAĞI VE MALİYETİ</p>	<p>Projede maddi kaynak kullanıldı ise hangi usulle, nereden temin edildiği ve toplam maliyeti belirtilir.</p>

ÖNEMLİ NOT:

1. Hazırlanacak proje tanıtım formununun 10 (on) sayfayı geçmemesine özen gösterilecektir.
2. Tanıtılan projeler uygulanmış ve sonuçları alınmış veya hâlihazırda uygulanan çalışmalar olmalıdır.
3. Form bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. Formun Word hali mail ile müftülüklerle gönderilecektir. Ayrıca yusuf.sahiner@diyanet.gov.tr adresinden talep edilebilecektir.